

Seniorpolitik - 55 -efterløn -60og62. Medarb. over 65 (Rapport-ID: 81)

Indhold

1. Hvad er formålet med rapporten?	1
2. Overblik over rapporten	1
3. Den færdige rapport	2
4. Faste, indbyggede filtre / betingelser i rapporten.....	2
5. Parametervalg ved rapportafvikling.....	2
6. Kør rapporten	4
7. Logbog for rapporten	4

1. Hvad er formålet med rapporten?

Du kan bruge denne rapport i forbindelse med personaleplanlægning. Rapporten indeholder oplysninger på medarbejdere, der er aldersbetinget i forhold til: Seniorpolitik (55 år) efterløn (60 år og 62 år) samt medarbejdere der er 65 år og derover. Du får oplysninger om ansættelsesforholdet og om hvornår medarbejderen bliver henholdsvis 55 år, 60 år, 62 år samt 65 år og derover.

Målgruppe: Rapporten kan være af interesse for personale- og lønafdelinger, budgetmedarbejdere, ledelse og tillidsrepræsentanter.

2. Overblik over rapporten

Rapporten er til brug for personaleplanlægning.

- Rapporten indeholder kun oplysninger på medarbejdere der opfylder aldersbetingelserne i forhold til seniorpolitik (55 år) efterløn (60 år og 62 år) samt medarbejdere, der er 65 år og derover.

Rapporten kan køre på historiske data. Når du kører rapporten, er den seneste løngeneration og lønkørsel sat som default. Du kan dog vælge andre løngenerationer og lønkørsler.

Rapport - Grupperinger / sorteringer

- 1. niveau er fast grupperet på Løngruppe.
- 2. niveau er frivillige og efter eget valg. Du kan vælge mellem: Delregnskab, Adm.tjenestested, Segmenterne, Personalekategori og ingen gruppering.

Derudover er rapporten sorteret i: År og Alder.

Rapport - Filtreninger


Filtreninger vælges vha. flueben. En, flere eller alle værdier. Rapporten kan filtreres på:

- Løngruppe
- Løngeneration og Lønkørsel
- Kalenderår
- Delregnskab
- Samtlige segmenter.

Andre rapportoplysninger

- Lønnummer og navn
- Stilling, Personalkategori, afgangårsag.

3. Den færdige rapport

 MODERNISERINGSSTYRELSEN Seniorpolitik - 55 -efterløn -60og62. Medarb. over 65 Personer der fylder 55, 60 eller 62 år og derover i 2018						
Løngruppe:		997 Demostyrelsen				
År: 2018						
Alder: 55 år						
Dato	Navn	⇅ Lønnummer	⇅ Stilling	Personalkategori	Afg årsag	Aktionskode
10-09-1963	Kjær, Bertil	100963-5127-001	Kontorfunktionær	240 Kontorfunktionærer		
08-05-1963	Svendsen, Ellen	080563-5816-000	Kontorfunktionær	240 Kontorfunktionærer		
Alder: 60 år						
Dato	Navn	⇅ Lønnummer	⇅ Stilling	Personalkategori	Afg årsag	Aktionskode
26-10-1958	Ankersen, Halfdan	261058-6377-000	Forskningsdirektør	46 Jurister/økonomer		
17-07-1958	Poulsen, Julia	170758-6696-000	Vagtfunktionær	252 Vagtfunktionærer		
10-05-1958	Thomsen, Gudrun	100558-5968-000	Forskningsleder	46 Jurister/økonomer		

Hvis en gruppering er valgfri vises skriften med en anden farve end sort, fx blå. Du kan læse mere om grupperingerne under *punkt 5 (Parametervalg ved rapportafvikling)*.

4. Faste, indbyggede filtre / betingelser i rapporten

Rapporten har nogle betingelser (filtre), som er fastlagt på forhånd:

- Akko <> 13, 14 (pensionering / efterløn / frivillig fratræden og personer der ikke mere er ansat)
- AktuelStatus = 1 (kun de aktuelle oplysninger pr. Lønnummer er med, i forhold til den Løngeneration og Lønkørsel du vælger ved rapportafviklingen)
- Personalkategori <> 103, 222, 244,327, 581, 26,27,80, 81, 82, 83, 91, 92, 600 - 745, 748 – 999.

5. Parametervalg ved rapportafvikling

Generelt om parametre

Groft sagt kan man opdele parametrene i to typer:

1. Grupperinger/sortering.
Har kun indflydelse på hvordan rapporten præsenteres, altså hvordan data grupperes (fx alle medarbejdere grupperes i løngruppe og under hver løngruppe grupperes de i det kontor, de hører til).
2. Filtre (typisk ved hjælp af flueben (multi value)).

Har indflydelse på rapportens indhold, om der skal frasorteres data (fx filter på en Løngruppe og filter på kun udvalgte kontorer eller en bestemt lønkørsel).

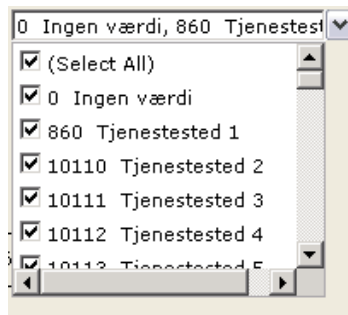
Rapporten har en række parametre der skal tages stilling til inden rapporten køres/afvikles. De fleste er opsat default.

1. Skal rapporten grupperes.

Hvis der ikke skal grupperes, skal der blot stå 'Ingen'.

2. Skal der sættes filtre, altså frasorteres data i rapporten.

Herunder er der et eksempel på et parameter med filter. Du kan ved hjælp af flueben vælge en, flere eller alle (flueben i (Select All)).

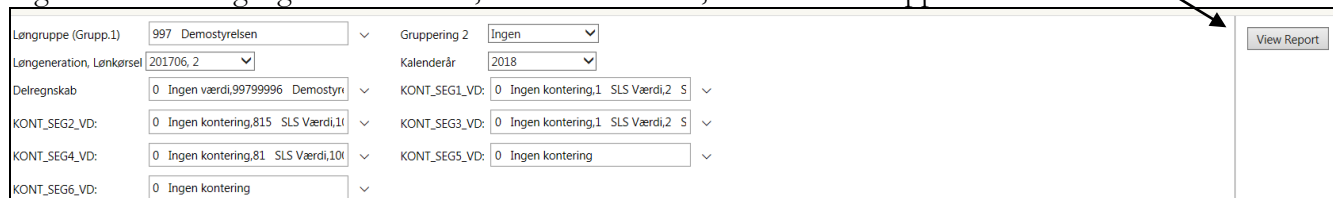


Eksempel på et typisk parameter med filter.

Når du har taget stilling til alle parametre, kan du køre rapporten. Klik på 'View Report'.

Parametre til denne rapport

Figuren nedenfor gengiver det billede, der fremkommer, når du åbner rapporten.



Det ses, at du står over for 11 parametervalg, jf. nummereringen 1-11. Disse forklares i tabellen nedenfor.

Grupperinger/sorteringer + Filter	
1: Løngruppe (Grupp1)	<p>Dette er 1. gruppering/sortering. Du har mulighed for at vælge mellem de Løngrupper, du har adgang til.</p> <p>Du vælger ved hjælp af flueben om rapporten skal vise en, flere eller alle de løngrupper, du har adgang til i jeres institution.</p> <p>Bemærk: Udover dette er 1. Gruppering i rapporten, er det samtidig et filter.</p>
Grupperinger/sorteringer (præsentation af rapporten)	
2: Gruppering2	<p>Dette er 2. gruppering-/sorteringsvalg. Du kan vælge:</p> <ul style="list-style-type: none"> Ingen. Det betyder, at denne gruppering bliver udeladt i rapporten Delregnskab, Adm.tjenestested, Personalkategori eller et af Segmenterne 1-6.
Filtre (frasorterer data, fx personer)	
3: Løngeneration/ Lønkørsel	<p>Du har mulighed for at vælge mellem samtlige de Løngenerationer og Lønkørsler, I har adgang til på jeres database, i faldende orden. Fx 201706,2 (Løn-generation 2017.06 og 2. Lønkørsel).</p>

4: Kalenderår	Her kan du vælge for hvilket kalenderår, du ønsker at se medarbejderne på.
5: Delregnskab	Du kan vælge én, flere eller alle delregnskaber. Hvis du vælger flueben ved alle foretager du ingen filter her, men får vist alle.
6-11: Segmenterne 1-6	Du får vist et parameter for hver af de segmenter der er valgt medtaget i det datavarehus it-medarbejderen har installeret. It-medarbejderen har i samarbejde med jer typisk valgt at navngive segmenterne så de svarer til navngivningen i jeres organisation (fx Sted, Afdeling, Kontor, Aktivitet). Du har mulighed for at filtrere data fra, da du for hvert af disse parametre kan vælge én, flere eller alle segmentværdierne.

6. Kør rapporten

Når du har taget stilling til alle parametervalg, venstreklikker du på "View Report" øverst til højre.

Nu vil rapporten blive vist.

7. Logbog for rapporten

Data-base version	Rapport frigivelse	Bemærkning
3.0	Jan. 3.0	<ul style="list-style-type: none"> Tilrettet til version 3.0
2.5.0	Aug. 2016	<ul style="list-style-type: none"> Tilrettet til version 2.5.0
2.4.0	Nov. 2014	<ul style="list-style-type: none"> Tilrettet til version 2.4.0
2.3.1	Aug. 2012	<ul style="list-style-type: none"> Tilrettet version 2.3.1
2.2.0	Dec. 2011	<ul style="list-style-type: none"> Parameter vedrørende Løngeneration, Lønkørsel er på baggrund af datasæt Loengeneration_Loenkoersel (var før på baggrund af datasæt Standardværdier, hvilket kunne give problemer hvis var mere end en Løngruppe).
2.2.0	April 2011	<ul style="list-style-type: none"> Parametre med valg mellem en, flere eller alle værdier (Multi Value) er ændret sådan at der kun vises de værdier der bliver brugt af den valgte løngruppe (et eller andet sted i datavarehuset). Sat ved hjælp af faste filtre med 'ErAnvendt = 1', i forbindelse med diverse parametre Rapporten vil automatisk blive afviklet på den seneste Løngeneration/Lønkørsel (sorteres faldende).
2.1.0 2.1.1	Juli 2010	<ul style="list-style-type: none"> Under rapportoverskriften skal der stå hvornår tillæggene er beregnet med månedsnavn og år. Denne oplysning er nu med.
2.1.0 2.1.1	April 2010	<p>Ny funktionalitet:</p> <ul style="list-style-type: none"> Parameter på Løngruppe, Delregnskab, Adm.Tjenestested, hvert segment 1-6 samt Personalekategori. Der er mulighed for filtrering. Du kan vælge en, flere eller alle værdier (multi value) Parameter på Løngruppe. Der er mulighed for filtrering. Du kan vælge en, flere eller alle værdier (multi value) Parameter på Løngruppe. Der er efter nummeret (koden) tilføjet navnet på



MODERNISERINGSSTYRELSEN

		<p>løngruppen</p> <ul style="list-style-type: none">• Parameteret Løngruppe er ændret fra 'string' til 'Integer'• RapportID tilføjet i Page Footer• Udskrivningsdato er tilføjet i Page Footer• Rapportversion svarer nu til den dato rapporten sidst er ændret (altså ikke hvornår den er frigivet)• Der er mulighed for at få vist logo i toppen af 1. side (er afhængig af valg i forbindelse med kørsel af wizarden til LDV). <p>Andet:</p> <ul style="list-style-type: none">• Når rapporten er kørt, er der mulighed for at vælge hvilken kolonne data skal sorteres på, stigende eller faldende. Bemærk at det er indenfor den gruppering der er valgt i forbindelse med parametrene, ved kørsel af rapporten.
--	--	--

Dato/Version	Bemærkning
20080429	Fejl rettet, så rapporten kan anvendes på Datamart indeholdende både Navision og SLS.
20120814	Parameteret År ændret fra skrivefelt til valg imellem år 2000 til 2025.