

# Ferieløntræk - Personer ansat i optjeningsåret (Rapport-ID: 42)

## Indhold

1. Hvad er formålet med rapporten? .....	1
2. Overblik over rapporten .....	1
3. Den færdige rapport .....	2
4. Faste, indbyggede filtre / betingelser i rapporten .....	2
5. Parametervalg ved rapportafvikling .....	2
6. Kør rapporten .....	4
7. Logbog for rapporten .....	4

## 1. Hvad er formålet med rapporten?

Denne rapport kan hjælpe dig til lønindrapportering, når medarbejdere holder ferie. Rapporten er til brug ved lønindrapportering i forbindelse med løntræk under ferie, når den fastansatte ikke har været ansat hele optjeningsåret. Det vil sige at rapporten primært er en hjælp for lønmedarbejderen til at identificere de personer, der skal trækkes i løn når de holder ferie. Derudover giver rapporten lønmedarbejderen nogle retningslinier om, hvor mange feriedage den enkelte person selv skal betale for (i ferieåret).

**Målgruppe:** Til brug for løn- og personaleafdelinger.

## 2. Overblik over rapporten

Rapporten benyttes til lønindrapportering i forbindelse med løntræk under ferie (for fastansatte). Den er primært beregnet til at identificere de personer, der skal trækkes i løn under ferie.

Rapporten kan køre på historiske data. Når du kører rapporten, er den seneste løngeneration og lønkørsel sat som default. Du kan dog vælge andre løngenerationer og lønkørsler.

### Rapport - Grupperinger / sorteringer

- 1. niveau er fast grupperet på Løngruppe.
- 2. og 3. niveau, er frivillige og efter eget valg. Du kan vælge mellem: Delregnskab, Adm. tjenestested, Segmenter, Personalkategori og Ingen gruppering.
- 4. niveau: Du kan vælge at gruppere på ansættelsesår.

### Rapport - Filtreringer

Filtreringer vælges vha. flueben. En, flere eller alle værdier. Rapporten kan filtreres på:


- Løngruppe
- Løngeneration og Lønkørsel
- Optjeningsår
- Lønform
- Samtlige segmenter.

### Andre rapportoplysninger

- Lønnummer, navn, optjente feriedage og feriedage personen selv skal betale for (beregnet på baggrund af ansættelsesdatoen samt de 30 samlede ferie- og særlig feriedage)

Bemærkninger (primært, hvis ansættelsesdatoen er forskellig fra den 1. i måneden).

### 3. Den færdige rapport



MODERNISERINGSSTYRELSEN

#### Ferie løntræk - personer ansat i optjeningsåret

**Bemærk:** Primær formål med rapporten er at få listet de personer der skal trækkes i løn under ferie. Hertil er tilføjet en ca. beregning af feriedagene. Der er ikke taget højde for evt. afholdte feriedage. (Beregningen er på baggrund af feriedage incl. særlige feriedage. De optjente dage og ferietræk er i forhold til de samlede 30 ferie- og særligeferiedage)

Optjeningsår: 2016      Ferieår: 2017 / 2018      Personer ansat i år: 2016 og senere

Løngruppe:		997 Demostyrelsen					
Lønnummer	Navn	Ansats dato	Beskæft. grad	Opti. feriedage	Ferietræk	Bemærkninger	
010394-5150-000	Ankersen, Marianne	03-05-2017	1,00	0,0	30,0	Ansats i år: 2017	
011089-5351-000	Møller, Storm	15-03-2017	1,00	0,0	30,0	Ansats i år: 2017	

Du kan vælge at medtage en kolonne ekstra i rapporten (ovenover vist med en anden farve end sort). Hvis en gruppering er valgfri vises skriften med en anden farve end sort, fx blå. Du kan læse mere om grupperingerne under *punkt 5 (Parametervalg ved rapportafvikling)*.

### 4. Faste, indbyggede filtre / betingelser i rapporten

Rapporten har nogle betingelser (filtre), som er fastlagt på forhånd:

- Der kommer kun medarbejdere med der er ansat efter den 01/01-xxxx i det optjeningsår du vælger i parameter
- AktuellStatus = 1 (kun de aktuelle oplysninger pr. Lønnummer er med, i forhold til den Løngeneration og Lønkørsel du vælger ved rapportafviklingen)
- Hovedgruppenr mindre end 4 (kun tjenestemænd, tjenestemændslignende og overenskomstansatte)
- Lønløbenumre mindre end 98 (engangsregistre og funktioner medtages ikke)
- Aktionskoder forskellig fra 13 og 14.

### 5. Parametervalg ved rapportafvikling

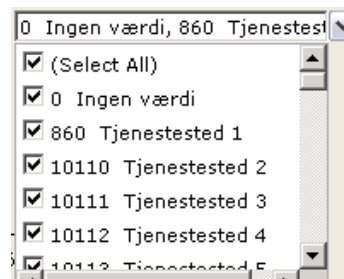
#### Generelt om parametre

Groft sagt kan man opdele parametrene i to typer:

1. Grupperinger/sortering  
Har kun indflydelse på, hvordan rapporten præsenteres, dvs. hvordan data grupperes (fx alle medarbejdere grupperes i løngruppe og under hver løngruppe grupperes de i det kontor, de hører til).
2. Filtre (typisk ved hjælp af flueben (multi value))  
Har indflydelse på rapportens indhold, om der skal frasorteres data (fx filter på en Løngruppe og filter på kun udvalgte kontorer eller en bestemt lønkørsel).

Rapporten har en række parametre, der skal tages stilling til inden rapporten køres/afvikles. De fleste er opsat default.

1. Skal rapporten grupperes. Hvis der ikke skal grupperes, skal der blot stå 'Ingen'.
2. Skal der sættes filtre, altså frasorteres data i rapporten.  
Herunder er der et eksempel på et parameter med filter. Du kan ved hjælp af flueben vælge én, flere eller alle (flueben i (Select All)) parameterverdier.



Når du har taget stilling til alle parametre, kan du køre rapporten. Klik på 'View Report'.

### Parametre til denne rapport

Figuren nedenfor gengiver det billede, der fremkommer, når du åbner rapporten.

Det ses, at du står over for 14 parametervalg, jf. nummereringen 1-14. Disse forklares i tabellen nedenfor.

<b>Grupperinger/sorteringer + Filter</b>	
<b>1: Løngruppe (Grupp1)</b>	Dette er 1. gruppering/sortering. Du har mulighed for at vælge mellem de Løn-grupper du har adgang til. Du vælger ved hjælp af flueben om rapporten skal vise en, flere eller alle de løngrupper du har adgang til i jeres institution. <b>Bemærk: Udover dette er 1. Gruppering i rapporten, er det samtidig et filter.</b>
<b>Grupperinger/sorteringer (præsentation af rapporten)</b>	
<b>2: Gruppering2</b>	Dette er 2. gruppering-/sorteringsvalg. Du kan vælge: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ingen. Det betyder at denne gruppering bliver udeladt i rapporten</li> <li>▪ Delregnskab, Adm.tjenestested, Personalekategori eller et af Segmenterne 1-6.</li> </ul>
<b>3: Gruppering3 (grå, ej sideskift)</b>	Dette er 3. gruppering-/sorteringsvalg. Du kan vælge: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ingen. Det betyder at denne gruppering bliver udeladt i rapporten</li> <li>▪ Delregnskab, Adm.tjenestested, Personalekategori eller et af Segmenterne 1-6.</li> </ul>
<b>6: Vælg gruppering på ansættelsesår</b>	Dette er 4. gruppering-/sorteringsvalg. Du kan vælge om du ønsker at gruppere på ansættelsesåret.

<b>7: Valgfri Kolonne</b>	<p>Dette er en valgfri kolonne. Du kan vælge:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ingen. Det betyder at denne kolonne vil blive blank</li> <li>▪ Delregnskab, Adm.tjenestested, Personalekategori eller et af Segmenterne 1-6.</li> </ul>
<b>Filtre (frasorterer data, fx personer)</b>	
<b>4: Løngeneration/ Lønkørsel</b>	Du har mulighed for at vælge mellem samtlige de Løngenerationer og Lønkørsler, I har adgang til på jeres database, i faldende orden. Fx 201706,2 (Løngeneration 2017.06 og 2. Lønkørsel).
<b>5: Skriv optjeningsår (XXXX)</b>	Her skriver du det optjeningsår som er udgangspunkt for rapporten. <b>Eksempel:</b> Hvis ferieåret er 2017/2018 (maj til maj), så er optjeningsåret 2016.
<b>8: Lønform</b>	Her er der 2 valgmuligheder: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Lønform 3 – Timeløn, medtages ikke</li> <li>▪ Alle lønløbenumre medtages.</li> </ul>
<b>9-14: Segmenterne 1-6</b>	<p>Du får vist et parameter for hver af de segmenter der er valgt medtaget i det datavarehus it-medarbejderen har installeret.</p> <p>It-medarbejderen har i samarbejde med jer typisk valgt at navngive segmenterne så de svarer til navngivningen i jeres organisation (fx Sted, Afdeling, Kontor, Aktivitet).</p> <p>Du har mulighed for at filtrere data fra, da du for hvert af disse parametre kan vælge én, flere eller alle segmentværdierne.</p>

## 6. Kør rapporten

Når du har taget stilling til alle parametervalg, klikker du på ”View Report” øverst til højre.

Nu vil rapporten blive vist.

## 7. Logbog for rapporten

Database version	Rapport frigivelse	Bemærkning
3.0	Jan. 2018	• Tilrettet version 3.0
2.5.0	Aug. 2016	• Tilrettet version 2.5.0
2.4.0	Nov. 2014	• Tilrettet version 2.4.0
2.2.0	Dec. 2011	• Parameter vedrørende Løngeneration, Lønkørsel er på baggrund af datasæt Loengeneration_Loenkoersel (var før på baggrund af datasæt Standardværdier, hvilket kunne give problemer hvis var mere end en Løngruppe).
2.2.0	April 2011	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Parametre med valg mellem en, flere eller alle værdier (Multi Value) er ændret sådan at der kun vises de værdier der bliver brugt af den valgte løn-gruppe (et eller andet sted i datavarehuset). Sat ved hjælp af faste filtre med 'ErAnvendt = 1', i forbindelse med diverse parametre</li> <li>• Rapporten vil automatisk blive afviklet på den seneste Løngeneration/Lønkørsel (sorteres faldende).</li> </ul>
2.1.0 2.1.1	Juli 2010	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lønnummer og navn vises ikke mere i Gruppetræt</li> <li>• I parametrene for Segment 1-6 vises nu både værdi (nummer) og navn.</li> </ul>
2.1.0	April 2010	Ny funktionalitet:



2.1.1		<ul style="list-style-type: none"><li>• Parameter på Løngruppe, Delregnskab, Adm.Tjenestested, hvert segment 1-6 samt Personalekategori. Der er mulighed for filtrering. Du kan vælge en, flere eller alle værdier (multi value)</li><li>• Parameter på Løngruppe. Der er mulighed for filtrering. Du kan vælge en, flere eller alle værdier (multi value)</li><li>• Parameter på Løngruppe. Der er efter nummeret (koden) tilføjet navnet på løngruppen</li><li>• Parameteret Løngruppe er ændret fra 'string' til 'Integer'</li><li>• RapportID tilføjet i Page Footer</li><li>• Udskrivningsdato er tilføjet i Page Footer</li><li>• Rapportversion svarer nu til den dato rapporten sidst er ændret (altså ikke hvornår den er frigivet)</li><li>• Der er mulighed for at få vist logo i toppen af 1. side (er afhængig af valg i forbindelse med kørsel af wizarden til LDV).</li></ul> <p><b>Andet:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Når rapporten er kørt, er der mulighed for at vælge hvilken kolonne data skal sorteres på, stigende eller faldende. Bemærk at det er indenfor den gruppering der er valgt i forbindelse med parametrene, ved kørsel af rapporten.</li></ul>
-------	--	---

<b>Dato/Version</b>	<b>Bemærkning</b>
20080429	Fejl rettet, så rapporten kan anvendes på Datamart indeholdende både Navision og SLS.
20081110	Rettet i faste betingelser vedr. lønløbenummer på tre cifre. Kræver at datavarehus er opdateret til version 2.0.4.